



**УРАЛЬСКИЙ
ЭЛЕКТРОХИМИЧЕСКИЙ
КОМБИНАТ**

49.6, 49.13, 49.14, 50, 59, 75, 94

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

**Акционерное общество
«Уральский электрохимический
комбинат»
(АО «УЭК»)**

ПРИКАЗ

27.09.2017 № 12/1319-17
г. Новоуральск

О создании аукционной комиссии по
продаже непрофильного актива

Во исполнение решения Комиссии по реструктуризации непрофильных активов
АО «ТВЭЛ» (протокол от 06.09.2017 № 4-46/361-Пр)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить аукционную документацию (Приложение).
2. Создать аукционную комиссию по продаже непрофильного актива – имущественного комплекса «Детский сад» расположенного по адресу: Свердловская обл. г. Новоуральск, Театральный проезд, № 1, путем продажи на электронной торговой площадке на открытом аукционе с открытой формой подачи предложений по цене в электронной форме, в следующем составе:

Председатель комиссии – специалист по защите активов отдела защиты активов
Земцов Д.А.

Секретарь – ведущий специалист по управлению имуществом отдела
по корпоративному управлению и собственности
Савчук М.А.

Члены комиссии: руководитель проекта Проектного офиса Ковылин В.О.
ведущий специалист по управлению имуществом отдела
по корпоративному управлению и собственности
Первова А.В.

специалист по управлению имуществом отдела по
корпоративному управлению и собственности
Толстоброва Е.И.

3. В период отсутствия членов комиссии (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) в работе комиссии принимать участие лицам, исполняющим их обязанности, в установленном в АО «УЭК» порядке.

к/л
2456/12

4. Аукционной комиссии при осуществлении мероприятий по проведению аукциона руководствоваться Документацией открытого аукциона по продаже непрофильного актива (Приложение).

5. При выявлении членами комиссии нарушений порядка проведения аукциона, членам аукционной комиссии незамедлительно доложить заместителю Генерального директора по юридическим и корпоративным вопросам и заместителю Генерального директора по безопасности.

Срок - не позднее 3 часов с момента обнаружения нарушения.

6. Назначить ответственного за публикацию извещения о продаже непрофильного актива в средствах массовой информации директора ООО «Экспертные системы» Иваника Д.Н.

Срок - 28.09.2017

7. Назначить ответственного за размещение извещения о продаже непрофильного имущества и протоколов аукциона на официальном сайте АО «УЭХК» в сети Интернет начальника отдела 50 Носырева К.Н.

8. Назначить ответственного за предоставление информации, подлежащей размещению на официальном сайте АО «УЭХК» в сети Интернет, специалиста по управлению имуществом Толстоброву Е.И.

Срок - не позднее 17.00 (Екб) в день размещения.

9. Назначить ответственного за направление копии настоящего приказа в ООО «Экспертные системы», АО «ТВЭЛ» специалиста по управлению имуществом Толстоброву Е.И.

Срок - не позднее 17.00 (Екб) в день размещения.

10. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя Генерального директора по юридическим и корпоративным вопросам Арланцеву Е.В.

Генеральный директор

А.А.Белоусов

Е.И. Толстоброва
5-66-35

Приложение
к Приказу от 27.09.2014 № 12/1319-17

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор Акционерного
общества «Уральский
электрохимический комбинат»

___ А.А. Белоусов

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
(АУКЦИОНА НА ПОНИЖЕНИЕ)
в электронной форме на право заключения договора купли-продажи
имущественного комплекса

Лот № 1:

Имущественный комплекс Имущественный комплекс «Детский сад» (1 объект недвижимого имущества и 1 земельный участок) (подробный перечень в Приложении № 1 к Договору купли-продажи).

СОДЕРЖАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
1.1. Информация об аукционе.....	8
1.2. Документы для ознакомления.....	8
1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию/извещение о проведении аукциона.	8
1.4. Затраты на участие в аукционе.	9
1.5. Отказ от проведения аукциона.....	9
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	9
2.1. Требования к участнику аукциона.	9
2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.....	9
2.3. Подача заявок на участие в аукционе.	11
2.4. Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв.....	12
2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе.	12
2.6. Требование о предоставлении задатка.....	12
3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА.....	13
3.1. Рассмотрение заявок.	13
3.2. Проведение аукциона.....	14
4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА.....	16
4.1. Условия заключения договора.....	16
5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ.....	17
5.1. Порядок обжалования.....	17
5.2. Срок обжалования.....	18
Приложение № 1. Форма № 1	19
Приложение № 2. Форма № 2	22
Приложение № 3. Форма № 3	23
Приложение № 4. Форма договора.....	25
ФОРМЫ ПРОЧИХ ДОКУМЕНТОВ	41
ДОКУМЕНТЫ ПО ИМУЩЕСТВУ	45

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип и способ проведения торгов:	Аукцион на понижение в электронной форме
1.2.	Форма (состав участников):	Открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	Открытый
2. Предмет торгов (для недвижимого имущества)		
2.1.	Предмет:	Право на заключение договора купли-продажи имущественного комплекса (далее – «Имущество»)
2.2.	Адрес расположения Имущества:	Свердловская область, г. Новоуральск, Театральный проезд, 1
2.3.	Состав Имущества:	Имущественный комплекс «Детский сад» (1 объект недвижимого имущества и 1 земельный участок) (подробный перечень имущества приведен по месту проведения торгов и на сайте организатора торгов)
3. Информация о собственнике		
3.1.	Наименование	Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат» (АО «УЭХК»)
3.2.	Место нахождения:	624130, Свердловская обл., г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 2
3.3.	Почтовый адрес:	624130, Свердловская обл., г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 2
3.4.	Адрес электронной почты:	MaAnSavchuk@rosatom.ru; EITolstobrova@rosatom.ru
3.5.	Контактные лица:	Савчук Максим Андреевич тел./факс: (34370) 2-61-01 * 1402 Толстоброва Елена Игоревна тел./факс: (34370) 5-66-35
4. Организатор торгов		
4.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Общество с ограниченной ответственностью «Экспертные системы» (ООО «Экспертные системы») (экспертные.рф)
4.2.	Место нахождения:	664050, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 295/13, № 4
4.3.	Почтовый адрес:	664050, г. Иркутск, ул. Байкальская, д. 295/13, № 4
4.4.	Адрес электронной почты:	torgi38@gmail.com
4.5.	Контактные лица:	Иваник Дмитрий Николаевич, тел./факс: (3952)706640
5. Начальная цена, шаг аукциона и задаток		
5.1.	Начальная (максимальная) цена:	18 420 000 (Восемнадцать миллионов четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС 18%.
5.2.	Цена отсечения (минимальная цена):	8 310 000 (Восемь миллионов триста десять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС 18%.
5.3.	Величина понижения начальной цены (шаг аукциона):	674 000 (Шестьсот семьдесят четыре тысячи) рублей.
5.4.	Условия, варианты и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, а также информация о способах обеспечения	В Документации и в форме договора купли-продажи, являющейся неотъемлемой частью аукционной документации

	исполнения обязательств по договору	
5.5.	Условие о задатке:	Задаток считается перечисленным с момента зачисления в полном объеме на указанный ниже расчетный счет. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
5.6.	Размер задатка:	1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч).
5.7.	Реквизиты для перечисления задатка:	Реквизиты Организатора торгов: р/с 40702810420110002689 в Филиале № 5440 ВТБ 24 (ПАО) г. Новосибирск, к/с 30101810450040000751, БИК 045004751, получатель ООО «Экспертные системы» (ИНН 3811138171, КПП 381101001). В платежном поручении в поле «назначение платежа» необходимо указать: «Задаток для участия в аукционе от 31.10.2017 по продаже имущественного комплекса «Детский сад», расположенного по адресу: г. Новоуральск, Театральный проезд, 1.
5.8.	Срок перечисления задатка:	Задаток подлежит перечислению в срок, обеспечивающий своевременное поступление на счет получателя, но не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в торгах
5.9.	Возвращение задатка:	Осуществляется в порядке, установленном в п. 2.6. Документации
6. Срок и порядок подачи заявок на участие в торгах		
6.1.	Дата и время начала приема заявок:	28.09.2017 0:00 (время московское)
6.2.	Дата и время завершения приема заявок:	30.10.2017 10:00 (время московское)
6.3.	Порядок подачи:	Заявка на участие в аукционе должна быть подана в электронной форме на электронной торговой площадке. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2. Документации.
7. Сроки рассмотрения заявок		
7.1.	Время и дата рассмотрения заявок:	не позднее 30.10.2017 15:00 (время московское)
7.2.	Оформление протокола рассмотрения заявок:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.1.3. Документации.
8. Место, дата и порядок проведения аукциона		
8.1.	Дата и время начала аукциона:	31.10.2017 10:00 (время московское)
8.2.	Дата и время завершения аукциона:	31.10.2017. В соответствии с п. 3.2.3. Аукционной документации
8.3.	Место проведения аукциона:	на электронной торговой площадке: Электронная торговая площадка; http://eltorg.org/ (далее – ЭТП)
8.4.	Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится в электронной форме на электронной торговой площадке в порядке,

		предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы электронной торговой площадки
8.5.	Победитель аукциона:	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3.2.6. Документации
8.6.	Срок заключения договора купли-продажи:	Договор заключается в течение 20 (Двадцати) календарных дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона
9. Порядок ознакомления с документацией, в т.ч. формами документов и условиями аукциона		
9.1.	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: Электронная торговая площадка; http://eltorg.org . Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки. Информационное сообщение о проведении аукциона также опубликовано в федеральном печатном издании «Российская газета»
9.2.	Порядок ознакомления с документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения По адресу Организатора - с 12-00 до 17-00 в рабочие дни.
10. Порядок обжалования		
10.1.	Лица, имеющие право на обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы	Любой Претендент, участник аукциона
10.2.	Место обжалования:	Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом»
10.3.	Электронный адрес:	arbitration@rosatom.ru
10.4.	Почтовый адрес:	119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24
10.5.	Порядок обжалования	Содержится в п. 5 Документации

Остальные более подробные условия аукциона содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Информация об аукционе.

1.1.1. Настоящая документация является приложением к Извещению о проведении аукциона, дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.2. Форма и вид аукциона, источники информации об аукционе, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе указаны в Извещении о проведении аукциона.

1.1.3. Аукцион проводится в электронной форме посредством торговой площадки в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).

1.1.4. Осмотр Имущества проводится представителем Собственника Имущества по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора и Собственника за день до предполагаемой даты осмотра. В связи с тем, что Имущество находится в г. Новоуральске, являющемся закрытым административно-территориальным образованием (ЗАТО), Претендент предварительно должен ознакомиться с особенностями совершения сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО, указанными в Законе РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

1.2. Документы для ознакомления.

1.2.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в аукционе, можно ознакомиться на сайте ЭТП и официальном сайте Организатора, а также по рабочим дням в период срока подачи заявок по адресу Организатора.

1.2.2. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ЭТП и официальном сайте Организатора. Порядок получения документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.

1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию/извещение о проведении аукциона.

1.3.1. Любое заинтересованное лицо (Претендент) в течение срока приема заявок на участие в аукционе, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей Документации/извещения о проведении настоящего аукциона в адрес Организатора через электронную торговую площадку либо на адрес электронной почты Организатора торгов.

1.3.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте электронной торговой площадки ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если организатор не успел разместить ответ на запрос за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, то организатор переносит окончательный срок подачи заявок на участие в аукционе на количество дней задержки. Информация о переносе сроков в печатных СМИ не размещается, Претенденты должны самостоятельно отслеживать информацию о ходе аукциона на сайте электронной торговой площадки.

1.3.3. В настоящую Документацию/извещение о проведении настоящего аукциона могут быть внесены изменения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения приема заявок на участие в аукционе, кроме изменений в извещение о проведении настоящего аукциона, связанных исключительно с продлением срока завершения приема заявок и (при необходимости) вызванных этим изменением даты и времени аукциона, каковые могут быть внесены не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты завершения приема заявок.

1.3.4. В течение одного дня с даты принятия указанного решения об изменении Документации и (или) извещения, информация об этом публикуется и размещается

Организатором на сайте электронной торговой площадки, на иных сайтах, где была размещена Документация и (или) извещение (без публикации в печатных СМИ). При этом если вносятся в условия Документации иные изменения, чем срок завершения приема заявок на участие в аукционе и дата и время аукциона, такой срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Документацию и (или) извещение о проведении аукциона до даты завершения приема заявок на участие в аукционе он составлял не менее 5 (Пяти) рабочих дней.

1.4. Затраты на участие в аукционе.

1.4.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

1.4.2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи Имущества.

1.5. Отказ от проведения аукциона.

1.5.1. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до дня проведения аукциона, указанного в Извещении о проведении аукциона.

1.5.2. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется на сайте в сети «Интернет», указанном в п. 9.1. Извещения о проведении аукциона. Представитель Организатора в течение 2 (двух) дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона обязан известить Претендентов подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

2.1. Требования к участнику аукциона.

2.1.1 Участник аукциона должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам аукциона, в том числе:

быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);

не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

Участник аукциона должен соответствовать требованиям, предъявляемым Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в редакции, действующей на дату подачи заявки на участие в аукционе.

2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.

2.2.1 Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое участником аукциона с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки предложение на участие в аукционе, которое состоит из электронных документов.

2.2.2 Для юридических лиц:

а) заявка на участие в аукционе (Приложение № 1. Форма № 1);

б) полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте ЭТП выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) заверенные Претендентом копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);

д) копия решения соответствующего органа управления Претендента об одобрении или о совершении сделки, являющейся предметом аукциона, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, являющейся предметом аукциона, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента - юридического лица;

е) выписка из реестра акционеров (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму акционерного общества)/выписку из списка участников (для Претендента, имеющего организационно-правовую форму общества с ограниченной ответственностью), содержащую сведения обо всех акционерах/участниках и выданную не ранее чем за один месяц до дня опубликования извещения о проведении аукциона;

ж) заявление подтверждающее, что Претендент не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающая бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (формы № 1 и 2) (с отметкой ФНС/квитанцией о принятии);

и) платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор купли-продажи Имуущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты Имуущества (платежный документ может быть предоставлен позднее заявки и прилагаемых к ней документов, но до даты завершения приема заявок);

к) опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение № 2. Форма № 2).

2.2.3 Для физических лиц:

а) заявка на участие в аукционе (Приложение № 1. Форма № 1);

б) платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет

обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор купли-продажи Имущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты Имущества;

в) копия паспорта Претендента и его уполномоченного представителя (все страницы);

г) надлежащим образом оформленная доверенность (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.

д) для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте ЭТП выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки;

е) заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение № 2. Форма № 2).

2.2.4 Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.

2.2.5 Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.6 В случае если представленные документы содержат пометки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.2.7 Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента.

2.3. Подача заявок на участие в аукционе.

2.3.1 Для участия в аукционе Претендентам необходимо быть аккредитованными на электронной торговой площадке в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.2 Заявки на участие в аукционе могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона. Участие в аукционе может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.3 Заявки на участие в аукционе должны быть поданы посредством программных и технических средств электронной торговой площадки в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту электронной торговой площадки. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть представлены Претендентом через электронную торговую площадку в отсканированном виде в формате Adobe PDF, JPEG в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической

подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов электронной торговой площадки в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником аукциона, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

2.3.4 Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на электронной торговой площадке архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

2.3.5 Правила регистрации и аккредитации Претендента на электронной торговой площадке, правила проведения процедур аукциона на электронной торговой площадке (в том числе подача заявок на участие в аукционе) определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.

2.3.6 В соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки, площадка автоматически присваивает Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе, уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер.

2.3.7 Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная через сайт электронной торговой площадки, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.

2.3.8 Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

2.4. Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв.

2.4.1 Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в соответствии с регламентом электронной торговой площадки в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.4.2 Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на электронной торговой площадке, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной площадки.

2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе.

2.5.1 У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в аукционе на электронной торговой площадке после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.6. Требование о предоставлении задатка.

2.6.1 Задаток обеспечивает обязательство Претендента заключить договор купли-продажи в случае признания его победителем аукциона и оплатить отчуждаемое на аукционе Имущество. Задаток вносится в валюте Российской Федерации.

2.6.2 Для участия в аукционе Претендент до даты завершения приема заявок на участие в аукционе вносит задаток.

2.6.3 Задаток перечисляется на расчетный счет, указанный в Извещении о проведении аукциона, и должен поступить на указанный расчетный счет не позднее срока окончания приема заявок на участие в аукционе и считается перечисленным с момента зачисления на расчетный счет в полном объеме.

2.6.4 Задаток подлежит перечислению Претендентом либо третьим лицом за Претендента.

2.6.5 Надлежащей оплатой задатка является перечисление денежных средств на расчетный счет. В платежном поручении в части «Назначение платежа» текст указывается в соответствии с п.5.7. Извещения.

2.6.6 Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем, или участником аукциона, единственным допущенным к участию в аукционе или единственным

участником, подавшим заявку на участие в аукционе, в отношении которого принято решение о заключении договора, не возвращается и засчитывается в счет оплаты предмета аукциона.

2.6.7 Внесенный задаток не возвращается участникам, указанным в п. 2.6.6 настоящей Документации, в случае уклонения или отказа такого участника от подписания договора купли-продажи Имущества, а также в случае нарушения срока и порядка оплаты, установленных в договоре.

2.6.8 Внесенный задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней:

а). претенденту, не допущенному к участию в аукционе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола о приеме заявок (далее - протокол рассмотрения заявок);

б). претенденту, отозвавшему заявку до даты окончания приема заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления уведомления об отзыве заявки;

в). претенденту, отозвавшему заявку после даты окончания приема заявок, но до даты рассмотрения заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок;

г). участнику аукциона, не ставшему победителем (кроме единственного участника торгов). При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола об итогах аукциона;

д). в случае признания аукциона несостоявшимся или принятия Собственником Имущества решения об отмене проведения аукциона. При этом срок исчисляется с даты объявления аукциона несостоявшимся или с даты принятия решения об отмене проведения аукциона;

е). претенденту, оплатившему задатку, но не подавшему заявку до окончания приема заявок (принявшему решение не подавать заявку). Срок возврата задатка исчисляется с даты поступления заявления о возврате задатка.

2.6.9 Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка. Проценты на сумму задатка не начисляются независимо от оснований возврата.

3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА

3.1. Рассмотрение заявок.

3.1.1 В день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе и по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, участниками аукциона.

3.1.2 Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) несоответствие Претендента требованиям, установленным п. 2.1 настоящей Документации;
- 2) представленные документы не подтверждают право Претендента быть стороной по договору купли-продажи Имущества;
- 3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в настоящей Документации;
- 4) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации/ настоящей Документации;
- 5) заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- 6) предоставление Претендентом в заявке на участие в аукционе недостоверных сведений;
- 7) отсутствие факта поступления от Претендента задатка на расчетный счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

3.1.3 (в случае, если протокол формируется Комиссией) Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, и допущенный к участию в аукционе, становится участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО Претендентов, признанных участниками аукциона, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа (в т. ч. положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе).

(в случае если, протокол формируется автоматически электронной торговой площадкой) По результатам рассмотрения Комиссией заявок на участие в аукционе посредством электронной торговой площадки формируется протокол рассмотрения заявок. Форма протокола и порядок его формирования установлен правилами и регламентом электронной торговой площадки.

3.1.4 В случае допуска к аукциону менее двух участников аукцион признается Комиссией несостоявшимся. Сообщение о признании аукциона несостоявшимся подлежит размещению в сети «Интернет» на сайте электронной торговой площадки в течение 3 (трех) дней с момента признания аукциона несостоявшимся.

3.1.5 В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные таким Претендентом ранее заявки на участие в аукционе не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе (в случае, если протокол формируется комиссией).

3.1.6 Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении посредством электронной торговой площадки.

3.1.7 В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в аукционе сведений.

3.1.8 При наличии сомнений в достоверности копии документа Организатор вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

3.1.9 В ходе рассмотрения заявок комиссия вправе уточнять заявки на участие в аукционе, а именно - затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе, и направлении Организатору исправленных документов.

3.1.10 При уточнении заявок на участие в аукционе не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.

3.1.11 При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

3.1.12 Решение комиссии об уточнении заявок на участие в аукционе отражается в протоколе рассмотрения заявок. Протокол подлежит размещению на сайте электронной торговой площадки в виде электронной копии. Запросы об уточнении направляются после опубликования протокола рассмотрения заявок.

3.2. Проведение аукциона.

3.2.1 Аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении аукциона.

3.2.2 Аукцион проводится в электронной форме посредством электронной торговой площадки в соответствии с правилами электронной торговой площадки.

3.2.3 В дату и время, указанные в Извещении о проведении аукциона, начинается прием предложений о цене. При отсутствии в течение 3 (Трех) минут предложений по начальной цене происходит снижение начальной цены на величину, равную «шагу понижения». Дальнейшее снижение цены при отсутствии предложений происходит на «шаг понижения» каждые 3 (Три) минуты до достижения «цены отсечения» (минимальной цены продажи) либо представления первого предложения о цене имущества.

Если в течение 30 (Тридцати) минут с момента достижения «цены отсечения» (минимальной цены продажи) не подано ни одного предложения, аукцион завершается.

После получения первого предложения о цене дальнейший аукцион происходит на повышение. «Шаг аукциона» («шаг повышения») равен «шагу понижения» и указан в Извещении о проведении торгов. После поступления предложения о цене время представления предложений о цене продлевается на 10 (Десять) минут с момента представления каждого из таких предложений. Если в течение 10 (Десяти) минут после представления последнего предложения о цене не поступило следующее предложение, аукцион завершается.

3.2.4 Один участник аукциона может сделать два и более «шага аукциона» последовательно, при отсутствии предложений от других претендентов.

3.2.5 Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе или по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе не был допущен ни один Претендент;
- 2) была подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе был допущен только один участник, подавший заявку на участие в аукционе;
- 4) победитель аукциона или его полномочный представитель/участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, или его полномочный представитель уклонились/отказались от подписания протокола об итогах аукциона/Договора;
- 5) ни один из участников аукциона не подал предложение о цене (при наличии технической возможности дать предложение о цене в размере начальной (минимальной) цены аукциона).

3.2.6 Победителем аукциона признается участник, предложивший по итогам аукциона наибольшую цену.

3.2.7 Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается Комиссией и победителем аукциона (единственным участником) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона (в случае если победитель (единственный участник) не может в установленный срок явиться к Собственнику имущества для подписания протокола, то передача протокола для подписания осуществляется посредством электронной почты. Собственник имущества направляет победителю аукциона (единственному участнику) отсканированную копию протокола, подписанного членами комиссии, на электронный адрес победителя (единственного участника), указанный при регистрации на электронной площадке «ЭЛТОРГ». Победитель (единственный участник) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона должен направить Собственнику имущества подписанную им копию этого протокола. Протокол на бумажном носителе передается победителю (единственному участнику) при заключении договора). Цена договора, предложенная победителем аукциона (единственным участником), заносится в протокол об итогах аукциона, который составляется в 3 (трех) экземплярах, один из которых передается победителю аукциона (единственному участнику). В соответствии с п. 6 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах аукциона по доверенности, такая доверенность (оригинал) должна прилагаться к протоколу.

(в случае если, протокол формируется автоматически электронной торговой площадкой) Форма протокола об итогах аукциона оформляется автоматически оператором электронной торговой площадки в соответствии с правилами и регламентом площадки.

(в случае если, протокол формируется Комиссией) Протокол об итогах аукциона должен содержать:

- а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика);
- б) сведения о победителе;
- в) цену договора, предложенную победителем;
- г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи;
- д) при наличии – цену договора, предложенную участником, чье предложение по цене предшествовало предложению победителя;
- е) условие о том, что договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 20 (Двадцати) календарных дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

3.2.8 Признание аукциона несостоявшимся фиксируется комиссией в протоколе об итогах аукциона.

3.2.9 Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, документация об аукционе, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся Организатором не менее трех лет.

3.2.10 Информация об итогах аукциона (аукцион состоялся/не состоялся; Имущество продано/не продано) размещается на сайте, на котором было опубликовано извещение о его проведении, в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания протокола об итогах аукциона.

3.2.11 Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании членов аукционной комиссии.

3.2.12 Единственным официальным источником информации о ходе и результатах аукциона является сайт электронной торговой площадки. Претенденты и участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях аукционной комиссии и организатора.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА

4.1. Условия заключения договора.

4.1.1 Договор, заключаемый по итогам проведения аукциона, составляется путем включения в проект договора, входящего в состав настоящей Документации, данных (Приложение № 4. Форма договора), указанных в заявке участника аукциона, с которым заключается договор по цене, заявленной этим участником и являющейся последней (наибольшей).

4.1.2 При заключении Договора с победителем аукциона внесение изменений в проект Договора, входящего в состав настоящей Документации, не допускается, за исключением условий по цене и порядку оплаты Имущества, в соответствии с проектом Договора.

4.1.3 В случае уклонения одной из сторон от заключения договора, другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, либо при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Собственник вправе заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. При этом задаток победителю аукциона не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Отказ победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи фиксируется в протоколе, который формируется в течение 2 рабочих дней с даты

отказа победителя аукциона от заключения договора. Протокол подписывается членами аукционной комиссии.

Собственник Имущества в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола подведения итогов аукциона и проект договора. Указанный проект договора подписывается в сроки, установленные п. 4.1.5 настоящей Документации.

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, Собственник Имущества вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4.1.4 В срок, предусмотренный для заключения договора, Собственник Имущества обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с победителем аукциона либо с Участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае:

– проведения мероприятий по ликвидации такого Участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

– приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.5 Договор купли-продажи подписывается в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона.

4.1.6 Участник аукциона, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора, если он не направил в установленный срок, предусмотренный п. 4.1.5 Документации, подписанный проект Договора, а также в соответствующих случаях подписанный документ об обеспечении исполнения Договора.

4.1.7 Осуществление действий по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество от Собственника к Покупателю, и передача Покупателю Имущества, происходит в порядке, установленном договором купли-продажи Имущества.

4.1.8 В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 28 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» при совершении сделок с земельными участками и не имеющими промышленного назначения зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и частями помещений, объектами незавершенного строительства согласия/уведомления антимонопольного органа не требуется.

4.1.9 В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2 или 3 пункта 3.2.5 настоящей документации, Собственник Имущества заключает договор купли-продажи с единственным допущенным к участию в аукционе участником в соответствии с представленным им предложением. В случае если единственный участник не сделал предложение о цене в ходе аукциона, договор купли-продажи заключается с ним по цене отсечения, указанной в п. 5.2. Извещения. В случае отказа единственного участника от заключения договора задаток ему не возвращается.

5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ

5.1. Порядок обжалования.

5.1.1 Любой Претендент, участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора, продавца, комиссии в Центральный арбитражный комитет

Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

5.1.2 Обжалование таких действий (бездействий) осуществляется в порядке, предусмотренном Едиными отраслевыми методическими указаниями по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, (далее – Методические указания) и Едиными отраслевыми методическими рекомендациями по рассмотрению жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур.

5.1.3 Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б.Ордынка, д. 24.

5.2. Срок обжалования.

5.2.1 Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона в порядке, установленном Методическими рекомендациями, и не позднее чем через 10 календарных дней со дня размещения протокола подведения итогов аукциона, протокола о признании аукциона несостоявшимся или принятия Организатором решения об отказе от проведения аукциона. Условия и положения извещения о проведении аукциона и документации могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

На фирменном бланке
Претендента, исх. №, дата

Аукционной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи имущественного комплекса, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Новоуральск, Театральный проезд, 1

«___» _____ г.

(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку), далее именуемый «Претендент», в лице (фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц), действующего на основании (наименование документа), принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи имущественного комплекса, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Новоуральск, Театральный проезд, 1 (далее – Имущество), обязуется:

1) Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона и аукционной документации, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации.

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона и заключить договор купли-продажи Имушества, в сроки, установленные в документации аукциона по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене, определенной по итогам аукциона.

3) Заключить договор купли-продажи Имушества, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора будет следующим после предложения победителя о цене договора (в сторону уменьшения цены договора, предложенной победителем аукциона) и Собственником Имушества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи Имушества, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене договора, указанной в нашем (моем) предложении;

в случае признания аукциона несостоявшимся, если мы (я) будем являться единственным допущенным к участию в аукционе Претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе и Собственником Имушества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи Имушества, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации, и по цене не ниже цены отсечения (минимальной цены), указанной в Извещении и аукционной документации.

(Наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона.

(Для юридических лиц) Настоящим подтверждаем, что в отношении (наименование Претендента) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании (наименование Претендента) банкротом, деятельность (наименование Претендента) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы Документации, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений

Организатором, а также на раскрытие Организатором сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе ФНС России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

(Для физических лиц) Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

Настоящим подтверждаю(-ем) свое соответствие требованиям, предъявляемым Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в редакции, действующей на дату подачи заявки на участие в торгах.

В случае признания нас (меня) победителем аукциона либо в случае принятия решения о заключении с нами (мною) договора, мы (я) берем (у) на себя обязательства:

подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации и условиями нашей (моей) заявки на участие в аукционе;

в 5-дневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона представить:

сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Приложение № 3. Форма № 3);

письменное заверение Претендента о соблюдении установленных требований законодательства о защите конкуренции (в т. ч. отказ от заключения ограничивающих конкуренцию соглашений и пр.);

согласие и подтверждение получения им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров, заинтересованных или причастных к таким сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Собственником/Организатором, а также на раскрытие Собственником сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

Мы (я) уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, проектом договора Претендент ознакомлен и согласен.

В случае принятия решения о заключении с нами (мною) договора по итогам аукциона в соответствии с требованиями Документации, оплата Имущества будет нами (мною)

производиться в порядке варианта оплаты № (указать номер варианта оплаты согласно п. 3.2. *Формы договора (Приложение №4 к Документации)*).

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. _____
2. _____

Адрес Претендента:

/ _____
Должность руководителя участника

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)
М.П.

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ,
ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)**

Участник аукциона: _____
(наименование)

№ п/п	Информация об участнике конкурентных переговоров						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
	ИН Н ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВ ЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№ ИН Н ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	15			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя) _____ (Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником аукциона.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к представлению.
3. Таблица должна быть представлена Участником в случае признания его победителем аукциона в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона предоставить в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 Участником конкурентных переговоров заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 3, 4 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

ДОГОВОР
купли-продажи имущества

Дата

г. Новоуральск

№ _____

Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Генерального директора Белоусова Александра Андриановича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и (наименование покупателя), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице (должность, ФИО полностью), действующего на основании (вид документа и его реквизиты), с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор купли-продажи (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить имущество (далее – «Имущество»), полный перечень и описание которого содержится в Приложении № 1 к Договору. Данное имущество ранее находилось в эксплуатации, то есть не является новым.

1.2. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности. Право собственности Продавца на недвижимое имущество зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.3. Ответственность за содержание Имущества, а также риск случайной гибели Имущества или случайного повреждения Имущества переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи Имущества, указанного в пункте 4.1 настоящего Договора (далее – «Акт приема-передачи»).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан:

2.1.1* В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества, указанной в п. 3.1 Договора, передать Имущество Покупателю по Акту приема-передачи*.

2.1.1** В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления Покупателем решения органов местного самоуправления Закрытого административно-территориального образования г.Новоуральск о разрешении совершения сделки при условии выполнения п. 3.2 настоящего Договора.**

2.1.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента полной оплаты Покупателем цены Имущества, указанной в п. 3.1 Договора, передать Покупателю все имеющиеся у него документы, необходимые в соответствии с требованиями действующего законодательства для государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество к Покупателю.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Оплатить Имущество в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Принять Имущество по Акту приема-передачи в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора.

2.2.3. Совершить все действия, необходимые для осуществления государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество от Продавца к Покупателю (включая, но не ограничиваясь предоставлением в орган, осуществляющий

государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, комплекта необходимых документов не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты исполнения Продавцом обязанностей, предусмотренных пунктами 2.1.1 – 2.1.2 Договора).

2.2.4. Нести затраты на содержание Имущества с момента подписания акта приема-передачи.

2.2.5. Своевременно в письменном виде информировать Продавца обо всех обстоятельствах, препятствующих подписанию Акта приема-передачи в установленный в настоящем Договоре срок, в том числе возникших по вине Продавца.

2.2.6. Нести расходы по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество в полном объеме.

2.2.7. Стороны _____ (ежеквартально/ежемесячно/иное) производят сверку расчетов по форме, представленной в приложении № 5 к Договору.

При заключении Договора Раздел 2 Права и обязанности Сторон

в формулировке п.2.1.1* применяется для физических лиц, постоянно проживающих или получивших разрешение на постоянное проживание на территории Закрытого административно-территориального образования г. Новоуральск, граждан Российской Федерации, работающих на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано Закрытое административно-территориальное образование, и юридических лиц, расположенных и зарегистрированных на территории Закрытого административно-территориального образования г.Новоуральск (п.1 ст.8 Федерального закона от 14.07.1992 N 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»)

П. 2.1.1** Договора применяется для остальных категорий Покупателей.

3. Цена Имущества и порядок расчетов

3.1. Цена Имущества составляет сумма цифрами и прописью рублей суммакопеек (далее – «Цена Имущества»)

3.2. Оплата Цены Имущества, указанной в п. 3.1 Договора, осуществляется в следующем порядке

3.2.1. Задаток, внесенный Покупателем для участия в аукционе, в размере 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества. Данная сумма в целях Договора является задатком.

3.2.1. Оставшаяся часть Цены Имущества, указанной в п. 3.1 Договора (сумма цифрами и прописью рублей), оплачиваются Покупателем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.

3.3. Оплата Цены Имущества, указанной в п. 3.1 Договора, осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в п. 0 настоящего Договора, либо на иной расчетный счет по письменному указанию Продавца.

В платежном поручении Покупателя должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, реквизитах Договора (номер и дата заключения Договора).

Моментом надлежащего исполнения обязанности Покупателя по оплате Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и в срок, указанный в п. 3.2 Договора.

3.4. Законные проценты в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ на сумму предварительной оплаты (задатка) за период пользования денежными средствами по настоящему Договору Покупателем не начисляются и к АО «УЭХК» не предъявляются.

3.5. Стороны договорились, что все и любые изменения курса рубля Российской Федерации к доллару США, евро и любой другой валюте, котируемой Центральным банком Российской Федерации, являются их предпринимательским риском и не могут быть основанием

для изменения или расторжения договора. Под курсом рубля Российской Федерации в данном пункте понимается официальный курс, установленный Центральным банком Российской Федерации.

4. Передача Имущества. Переход права собственности на Имущество

4.1.*Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется путем оформления Акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон по форме, согласованной Сторонами в приложении № 2 к Договору в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента: полной оплаты Покупателем цены Имущества, в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора.*

4.1.**Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется путем оформления Акта приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон по форме, согласованной Сторонами в приложении № 2 к Договору, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента: предоставления Покупателем решения органов местного самоуправления Закрытого административно-территориального образования г. Новоуральск о разрешении совершения сделки при условии выполнения п. 3.1 настоящего Договора.**

4.2. В Акте приема-передачи Стороны указывают состояние Имущества и его пригодность для использования по назначению.

4.3. Одновременно с передачей Имущества по Акту приема-передачи Продавец обязан передать Покупателю всю имеющуюся техническую документацию на Имущество. При этом отсутствие у Продавца таких документов не является недостатком Имущества и не рассматривается в качестве основания для отказа Покупателя от Имущества, расторжения Договора или уменьшения Цены Имущества.

4.4. Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным после подписания Сторонами Акта приема-передачи.

4.5. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Сторонами особо согласовано, что к моменту заключения Договора Покупатель произвел осмотр Имущества, и состояние Имущества (включая инженерные коммуникации) признано Покупателем удовлетворительным и соответствующим условиям Договора. Гарантия качества Имущества Продавцом не предоставляется. После передачи Имущества Покупателю в порядке, установленном настоящим Договором, Покупатель не вправе предъявлять к Продавцу претензии, требования относительно приобретенного Имущества.

При заключении Договора Раздел 4 Передача Имущества. Переход права собственности на Имущество в формулировке п.4.1* применяется для физических лиц, постоянно проживающих или получивших разрешение на постоянное проживание на территории Закрытого административно-территориального образования г. Новоуральск, граждан Российской Федерации, работающих на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано Закрытое административно-территориальное образование, и юридических лиц, расположенных и зарегистрированных на территории Закрытого административно-территориального образования г. Новоуральск (п.1 ст.8 Федерального закона от 14.07.1992 N 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»)

П. 4.1** Договора применяется для остальных категорий Покупателей.

5. Заверения и гарантии

5.1. Продавец заверяет и гарантирует Покупателю, что на дату заключения Договора:

5.1.1. Продавец обладает всеми необходимыми полномочиями для распоряжения Имуществом согласно условиям настоящего Договора.

5.1.2. Имущество на дату передачи Имущества Покупателю по акту приема-передачи на основании заключенного Договора свободно от каких-либо обременений, залогов, прав или требований третьих лиц. Имущество не сдано в аренду третьим лицам, не состоит в споре, под запретом или под арестом.

5.1.3. Продавцом получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Продавца, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

5.2. Покупатель заверяет Продавца и гарантирует ему, что на дату заключения Договора:

5.2.1. Покупатель является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации (для российских юридических лиц).

5.2.2. Покупателем получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ему для заключения и/или исполнения Договора (в том числе, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Покупателя, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки, но за исключением решения органов местного самоуправления Закрытого административно-территориального образования г. Новоуральск в соответствии с п.4.1**).

5.2.3. Договор заключен Покупателем не вследствие стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях, и Договор не является для Покупателя кабальной сделкой.

5.2.4. В отношении Покупателя отсутствует решение арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении Покупателя конкурсного производства;

5.3. Покупателем произведена оплата всех установленных законодательством налогов и сборов, согласно представленной до момента подписания сторонами договора справке об отсутствии налоговой задолженности.

5.4. Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что Договор подписан должным образом уполномоченными на то представителями Сторон.

6. Дополнительные условия

6.1. Положения настоящего Договора и любая информация и/или документация, передаваемая в любой форме одной Стороной другой Стороне во исполнение Договора, являются конфиденциальной информацией, которая подлежит охране.

6.2. Порядок передачи, условия использования и обязательства по неразглашению конфиденциальной информации определяются Положением о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации, заверенная Сторонами копия которого является неотъемлемой частью Договора (приложение № 3).

7. Ответственность Сторон. Расторжение Договора

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. За нарушение срока оплаты Цены Имущества, установленной в п. 3.12 Договора, Покупатель по требованию Продавца уплачивает Продавцу неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

Просрочка внесения денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки, указанные в разделе 3 Договора, не может составлять более 5 (Пяти) рабочих дней (далее – «Допустимая просрочка»). Просрочка свыше 5 (Пяти) рабочих дней считается отказом

Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества, установленных Договором.

Продавец с момента истечения Допустимой просрочки может направить Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1 Договора, прекращаются.

7.3. В случае просрочки Покупателем установленного Договором срока принятия Имущества по Акту приема-передачи более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней Продавец имеет право направить Покупателю письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору, в том числе обязательства Продавца, предусмотренные п. 2.1 Договора, прекращаются.

7.4. В части, не покрытой неустойкой, Продавец также вправе потребовать от Покупателя возмещения убытков, причиненных Продавцу просрочкой Покупателя.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению:

если сторонами по Договору являются организации Госкорпорации «Росатом», подведомственные Госкорпорации «Росатом» предприятие или учреждение или аффилированное лицо АО «Атомэнергпром» - в Третейском суде для разрешения экономических споров при частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным;

в остальных случаях - по выбору истца: либо в Арбитражном суде Свердловской области, за исключением случаев, предусмотренных ст. 38 АПК РФ (исключительная подсудность), либо в Третейском суде для разрешения экономических споров при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, либо в Третейском суде для разрешения экономических споров при частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с их регламентами. Решение Третейского суда является окончательным.

8.2. Правом, регулирующим вопросы заключения, исполнения, прекращения действия настоящего договора, а также любые иные связанные с настоящим договором вопросы, в т.ч. вопросы по вытекающим из настоящего договора спорам между Сторонами, является право Российской Федерации.

8.3. Обращение стороной в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой стороне.

8.4. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручена другой стороне под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной стороной требования (в случае их отсутствия у другой стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

8.5. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих

полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть направлен заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен другой стороне под расписку.

9. Раскрытие информации

9.1 Покупатель гарантирует Продавцу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Покупателя, направленные с адреса электронной почты Покупателя (адрес электронной почты) на адреса электронной почты Продавца condor@ueip.ru (далее – «Сведения»), являются полными, точными и достоверными.

9.2 При изменении Сведений Покупатель обязан не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить Продавцу соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Покупателя.

9.3 Покупатель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Продавцом, а также на раскрытие Продавцом Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – «Раскрытие»). Покупатель освобождает Продавца от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с предъявлением Продавцу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

9.4 Покупатель и Продавец подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5 Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений о Покупателе (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Продавца от исполнения Договора и предъявления Продавцом Покупателю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

10.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с

момента наступления информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по Договору.

10.4. Не извещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п. 0 Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

10.5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой, расположенной по месту нахождения соответствующей Стороны, и/или места возникновения/существования обстоятельств непреодолимой силы.

10.6. Если подобные обстоятельства продлятся более 20 (Двадцати) дней, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону не менее чем за 10 (Десяти) дней до даты предполагаемого расторжения. В случае такого расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения связанных с этим убытков/расходов.

11. Прочие положения

11.1. Все изменения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента подписания Сторонами.

11.2. В случае если любое из положений Договора становится недействительным или теряет свою юридическую силу, это не влияет на действие прочих положений Договора.

11.3. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

11.4. При необходимости предоставления уведомлений Сторонами друг другу каждое такое уведомление должно быть направлено заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером, осуществляющим доставку под подпись о получении, по адресам, указанным в п. 0 Договора.

11.5. Договор регулируется и подлежит толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Стороны заключили Договор в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 1 (один) – для Продавца, 1 (один) – для Покупателя, 1 (один) – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.7. Стороны обязаны произвести сверку расчетов по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

11.8. Противодействие коррупции.

При исполнении настоящего Договора стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

Стороны и любые их должностные лица, работники, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

11.9. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и (или) исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов

государственной власти и (или) местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям,

стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и (или) исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

11.10 Следующие приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Перечень Имущества;

Приложение № 2 – Форма Акта приема-передачи Имущества;

Приложение № 3 – Положение о конфиденциальности и взаимном неразглашении информации;

Приложение № 4 – Свидетельства о государственной регистрации права собственности АО «УЭХК».

Приложение № 5 – Форма акта сверки расчетов.

12. Реквизиты и подписи Сторон

Продавец:

Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат»

(АО «УЭХК»)

Юридический адрес: 624130, Россия,

Свердловская область, г. Новоуральск,

ул. Дзержинского, д.2, тел.(34370)92424

ИНН/КПП: 6629022962/660850001

ОГРН: 1086629000963

ОКПО: 07622839

ОКАТО: 65540000000

Банковские реквизиты:

Р/счет: 40702810600261002298

В Филиале «Газпромбанк» (Акционерное общество) в г. Екатеринбурге

Кор. счет: 30101810365770000411

ИНН/КПП банка: 7744001497/668543001

БИК банка: 046577411

Покупатель:

Сокращенное наименование по Уставу

Место нахождения: адрес по Уставу

Почтовый адрес: фактический адрес для переписки

Реквизиты: ИНН, КПП, р/с, наименование кредитного учреждения, БИК, к/с

Должность, ФИО, подпись

МП

Генеральный директор АО «УЭХК»

МП _____ **А.А. Белоусов**

Приложение № 1
к Договору купли-продажи
от _____ № _____

Перечень Имущества

ИК "Детский сад" (Театральный проезд, 1)

№№	Инвентарный № объекта по бух.учету	Вид объекта	Наименование объекта недвижимости	Адрес/ местоположение	Площадь земельного участка (кв.м)	Площадь здания (кв.м)	Собственник	балансовая (первоначальная) стоимость, руб.	балансовая (остаточная) стоимость, руб.
1	0091000000142	ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК	Земельный участок для эксплуатации здания детского сада	Установлено относительно ориентира детский сад № 20, расположенного в границах участка, адрес ориентира: г. Новоуральск, Театральный проезд, 1	4 382		АО "УЭХК"	263 388,68	186 593,82
2	4201546	ЗДАНИЕ	Здание детского сада	г. Новоуральск, Театральный проезд, д. 1		765,50	АО "УЭХК"	17 909 803,66	17 909 803,66

Подписи Сторон

От имени Продавца:
Генеральный директор АО «УЭХК»

_____ А.А. Белоусов
М.П.

От имени Покупателя:
Должность, ФИО, подпись
М.П.

Приложение № 2
к Договору купли-продажи
от _____ № _____

Форма Акта приема-передачи Имущества

г. Новоуральск

Дата

Настоящий акт подписан между:

Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат», именуемое в дальнейшем «Продавец», ИНН/КПП: 6629022962/660850001, место нахождения: 624130, Россия, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, д.2, ОГРН: 1086629000963, в лице Генерального директора Белоусова Александра Андриановича, действующего на основании доверенности Устава, с одной стороны,

и

Наименование покупателя, именуемое в дальнейшем «Покупатель», ИНН/КПП, место нахождения: адрес, адрес, в лице адрес, действующего на основании доверенности Устава, с одной стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

Стороны настоящим подтверждают, что состояние имущества, передаваемого по настоящему акту, соответствует условиям Договора.

2. Финансовых и иных претензий, по передаваемому в соответствии с настоящим Актом Имуществу Стороны по отношению друг к другу не имеют.

3. Состояние Имущества полностью соответствует Договору; недостатков, препятствующих его нормальному использованию, не обнаружено.

4. Настоящий Акт составлен на русском языке, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, 1 (один) – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Подписи Сторон

Продавец:

Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат» (АО «УЭХК»)

Юридический адрес: 624130, Россия, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, д.2, тел.(34370)92424
ИНН/КПП: 6629022962/660850001

ОГРН: 1086629000963

ОКПО: 07622839

ОКАТО: 65540000000

Банковские реквизиты:

Р/счет: 40702810600261002298

В Филиале «Газпромбанк» (Акционерное общество) в г. Екатеринбурге

Кор. счет: 30101810365770000411

Покупатель:

Сокращенное наименование по Уставу

Место нахождения: адрес по Уставу

Почтовый адрес: фактический адрес для переписки

Реквизиты: ИНН, КПП, р/с, наименование кредитного учреждения, БИК, к/с

Должность, ФИО, подпись

МП

ИНН/КПП банка: 7744001497/668543001
БИК банка: 046577411

Генеральный директор АО «УЭК»

МП _____ **А.А. Белоусов**

Положение
о конфиденциальности и неразглашении информации

Дата

_____ (место заключения) Наименование собственника, именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице должность и ФИО полностью, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Наименование покупателя, именуемое в дальнейшем «Принимающая сторона», в лице должность и ФИО полностью, действующего на основании вид документа, с другой стороны, а вместе и далее по тексту – «Стороны», подписали настоящее положение, именуемое в дальнейшем «Положение» о нижеследующем:

1. Общая часть

1.1. Поскольку Передающая сторона является обладателем информации, составляющей ее коммерческую тайну, а Принимающая сторона имеет намерение сотрудничать с Передающей стороной в рамках предполагаемого к заключению договора купли-продажи наименование имущества, расположенного по адресу: адрес, данное Положение определяет порядок, условия передачи Передающей стороной, получения и использования Принимающей стороной информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны.

1.2. Информация, составляющая коммерческую тайну, фиксируется Передающей стороной на материальном носителе (в виде документа, массива данных на носителе информации для компьютеров или ином, по договоренности Сторон). На материальном носителе Передающей стороной проставляется гриф «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования его обладателя, места его нахождения и иных реквизитов, необходимых для идентификации носителя, что в совокупности является необходимым и достаточным условием для распространения на информацию, зафиксированную на таком носителе, условий настоящего Положения.

1.3. Содержание информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны и передаваемой Принимающей стороне в устной форме в ходе совещаний, переговоров, консультаций, рабочих встреч и т.п. (в дальнейшем именуемых «Совещание»), фиксируется в протоколе, который подписывается всеми участниками Совещания. Об обсуждении вопросов, составляющих коммерческую тайну, участники Совещания предупреждаются представителем Передающей стороны перед его началом, и ни один из участников не имеет права отказаться от подписания Протокола.

2. Передача информации, составляющей коммерческую тайну

2.1. Право принятия решения на передачу информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит Передающей стороне.

3. Использование информации, составляющей коммерческую тайну

3.1. Принимающая сторона вправе использовать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, только для выполнения заключенного с Передающей стороной договора купли-продажи наименование имущества, расположенного по адресу: адрес.

Ни при каких обстоятельствах Принимающая сторона не может использовать полученную ею от Передающей стороны информацию, составляющую коммерческую тайну, для деятельности, направленной на извлечение прибыли, кроме как предусмотренной договорами с Передающей стороной.

3.2. Принимающая сторона обязуется принять все разумные и достаточные меры, чтобы не допустить несанкционированного доступа к информации, составляющей

коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачи третьим лицам с нарушением пунктов настоящего Положения, а также организовать контроль за соблюдением этих мер.

3.3. Право раскрытия переданной информации, составляющей коммерческую тайну, и снятия грифа «Коммерческая тайна» с материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит исключительно Передающей стороне.

3.4. Принимающая сторона обязана в минимально короткий срок с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, уведомить об этом Передающую сторону и принять все возможные меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа.

3.5. Передающая сторона соглашается и признает, что Принимающая сторона вправе изготавливать достаточное количество копий материальных носителей информации, составляющей коммерческую тайну, для лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения.

3.6. Принимающая сторона вправе сообщать информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, своим работникам, имеющим непосредственное отношение к исполнению договора купли-продажи наименование имущества, расположенного по адресу: адрес, с Передающей стороной после подписания настоящего Положение, и в том объеме, в каком она им необходима для реализации условий договоров.

3.7. Принимающая сторона обязуется допускать к местам хранения, обработки и использования информации, составляющей коммерческую тайну, Передающую сторону.

Передающая сторона в случае выявления нарушения требований охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, вправе запрещать или приостанавливать обработку такой информации, а также требовать немедленного возврата или уничтожения полученных носителей информации, составляющей коммерческую тайну.

Требования и указания Передающей стороны, касающиеся порядка охраны конфиденциальности информации, составляющей ее коммерческую тайну, подлежат незамедлительному исполнению, если они изложены в письменном виде и вручены Принимающей стороне.

3.8. Принимающая сторона имеет право предоставлять информацию, составляющую коммерческую тайну Передающей стороны, третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Принимающая сторона обязуется уведомлять Передающую сторону о каждом таком факте предоставления информации, составляющей коммерческую тайну, а также об иных событиях, приведших к получению информации, составляющей коммерческую тайну, представителями органов государственной власти, следствия и судопроизводства, в течение одного рабочего дня после наступления такого события.

Обязательства Принимающей стороны по обеспечению конфиденциальности не распространяются на информацию, полученную от Передающей стороны в случаях если:

она была известна на законном основании Принимающей стороне до подписания настоящего Положения;

становится публично известной в результате любых действий Передающей стороны, умышленных или неумышленных, а равно бездействия Передающей стороны;

на законном основании получена Принимающей стороной от третьего лица без ограничений на их использование;

получена из общедоступных источников с указанием на эти источники;

раскрыта для неограниченного доступа третьей стороной

3.9. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон до даты прекращения действия настоящего Положения предусматривается следующий порядок охраны информации, составляющей коммерческую тайну:

а) при реорганизации:

уведомление второй Стороны о факте реорганизации;

возврат по требованию Передающей стороны или ее правопреемника информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, на всех материальных носителях Передающей стороне или ее правопреемнику;

б) при ликвидации:

возврат информации, составляющей коммерческую тайну, на всех носителях (в том числе изготовленных Принимающей стороной в соответствии с настоящим Положением) Передающей стороне.

3.10. Принимающая сторона обязана сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, до прекращения действия режима коммерческой тайны в отношении данной информации, в том числе – в период после прекращения действия настоящего Положения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Принимающая сторона, допустившая разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Передающей стороны, или ее передачу (предоставление) третьим лицам с нарушением условий настоящего Положения, в том числе – неумышленных, ошибочных действий или бездействия, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и обязана возместить убытки Передающей стороны.

5. Прочие условия

5.1. Настоящее Положение является неотъемлемой частью договора купли-продажи недвижимого имущества наименование имущества, расположенного по адресу: адрес.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 3 лет с момента последней передачи информации, составляющей коммерческую тайну.

5.3. Настоящее Положение подлежит юрисдикции и толкованию в соответствии с законами Российской Федерации.

5.4. Изменение настоящего Положения, его прекращение допускаются по соглашению Сторон. Любые дополнения или изменения, вносимые в настоящее Положение, рассматриваются Сторонами, оформляются дополнительным соглашением и вступают в силу с даты его подписания Сторонами, если иное не будет указано в таком дополнительном соглашении.

5.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Положения, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г.Москвы.

5.6. Права и обязанности по настоящему Договору не подлежат переуступке третьим лицам без письменного согласия Сторон.

5.7. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга.

5.8. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих равную силу – по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Продавец:

Сокращенное наименование по Уставу

Место нахождения: адрес по Уставу

Почтовый адрес: фактический адрес для переписки

Реквизиты: ИНН, КПП, р/с, наименование кредитного учреждения, БИК, к/с

Должность, ФИО, подпись

МП

Покупатель:

Сокращенное наименование по Уставу

Место нахождения: адрес по Уставу

Почтовый адрес: фактический адрес для переписки

Реквизиты: ИНН, КПП, р/с, наименование кредитного учреждения, БИК, к/с

Должность, ФИО, подпись

МП

Приложение № 4
к Договору купли-продажи
от _____ № _____

Копия плана земельного участка

План земельного участка площадью __ кв. м, расположенного по адресу: адрес по правоустанавливающим документам, кадастровый (или условный) номер: __.

Подписи Сторон

От имени Продавца:
Должность, ФИО, подпись
М.П.

От имени Покупателя:
Должность, ФИО, подпись
М.П.

Форма АКТА СВЕРКИ РАСЧЕТОВ № _____

между _____ (наименование Организации 1) _____ и _____ (наименование Организации 2)
 _____ (наименование Организации 1) _____ за период: _____ (квартал, год)
 Нами, Руководителем _____ (Ф.И.О. Руководителя Организации 1) _____ Главным бухгалтером _____ (Ф.И.О. Главного бухгалтера Организации 1)
 с одной стороны, и _____ (наименование Организации 2) _____ Главным бухгалтером _____ (Ф.И.О. Главного бухгалтера Организации 2)
 Руководителем _____ (Ф.И.О. Руководителя Организации 2)

с другой стороны, проверено состояние взаиморасчетов за (указать период) и составлен акт о нижеследующем:

По данным Организации 1, руб.		По данным Организации 2, руб.	
Дата	Документ	Дата	Документ
Сальдо начальное	Дебет	Сальдо начальное	Дебет
Договор № _____		Сальдо начальное по договору:	Кредит
		Итого оборот по договору:	
		Сальдо конечное по договору:	
Договор № _____			
		Сальдо начальное по договору:	
		Итого оборот по договору:	
		Сальдо конечное по договору:	
		Обороты за период	
		Сальдо конечное	
		Сальдо конечное развернутое	

По данным Организации 1 _____ (сумма в рублях)
 на _____, 201_ _____ (сумма в рублях)
 От Организации 1 _____ ()
 Руководитель организации _____ ()
 Главный бухгалтер _____ ()
 М.П. _____

По данным Организации 2 _____ (сумма в рублях)
 на _____, 201_ _____ (сумма в рублях)
 От Организации 2 _____ ()
 Руководитель организации _____ ()
 Главный бухгалтер _____ ()
 М.П. _____

ФОРМЫ ПРОЧИХ ДОКУМЕНТОВ

(в связи с тем, что аукцион будет проводиться на электронной площадке, некоторые формы документов могут отличаться от итоговых)

ЖУРНАЛ УЧЕТА ЗАЯВОК

Торги № _____

Предмет торгов: « _____ »
Прием заявок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ заявки	Дата и время представления заявки	Наименование/ФИО Заявителя	Решение по заявке

Генеральный директор
ООО «Экспертные системы»

Д.Н. Иваник

ПРОТОКОЛ ПРИЕМА ЗАЯВОК (ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ)

Торговая площадка: [http:// eltorg.org/](http://eltorg.org/)

Дата публикации: _____

Организатор процедуры: ООО «Экспертные системы»

Заказчик процедуры: АО «УЭХК»

Номер торгов: _____

Краткое описание предмета торгов: _____

Лот №1. _____

Начальная цена договора (лота): _____

Мероприятие: Рассмотрение заявок

Аукционная комиссия в составе:

Председатель комиссии: Земцов Д.А.

Секретарь комиссии: Иваник Д.Н.

Члены комиссии: Ковылин В.О.; Савчук М.А.; Толстоброва Е.И.

На заседании присутствуют 5 членов аукционной комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции.

Было представлено __ заявок, приняты следующие решения:

- о допуске к итоговому мероприятию следующих претендентов: _____

- об отказе в допуске к итоговому мероприятию следующих претендентов: _____

Председатель комиссии: _____ Земцов Д.А.

Секретарь комиссии: _____ Иваник Д.Н.

Члены комиссии: _____ Ковылин В.О.

_____ Савчук М.А.

_____ Толстоброва Е.И.

УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКА О ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ (отправляется по электронной почте)

Настоящим ООО «Экспертные системы» уведомляет Заявителя _____ (ИНН _____) о допуске к участию в аукционе № _____, проводимому на электронной площадке по адресу [http:// eltorg.org/](http://eltorg.org/), предмет торгов: _____.

Начало аукциона: _____.

Окончание аукциона: _____.

УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОБ ОТКАЗЕ В ДОПУСКЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ (отправляется по электронной почте)

Настоящим ООО «Экспертные системы» уведомляет Заявителя _____ (ИНН _____) об отказе в допуске к участию в аукционе № _____, проводимому на электронной площадке по адресу [http:// eltorg.org/](http://eltorg.org/), предмет торгов: _____ по следующей причине: _____.

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ АУКЦИОНА (РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА)

Торговая площадка: [http:// eltorg.org/](http://eltorg.org/)

Дата публикации: _____

Организатор процедуры: ООО «Экспертные системы»

Заказчик процедуры: АО «УЭХК»

Номер торгов: _____

Краткое описание предмета торгов: _____

Лот №1. _____

Мероприятие: Подведение итогов

Аукционная комиссия в составе:

Председатель комиссии Земцов Д.А.

Секретарь комиссии: Иваник Д.Н.

Члены комиссии: Ковылин В.О.; Савчук М.А.; Толстоброва Е.И.

На заседании присутствуют 5 членов аукционной комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции.

Принятые решения:

1. _____

2. _____

Председатель комиссии: _____ Земцов Д.А.

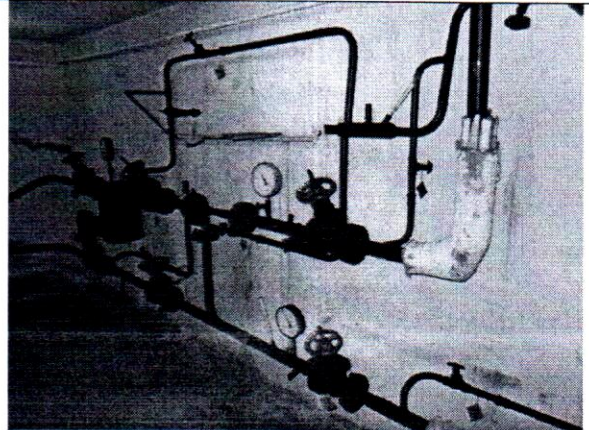
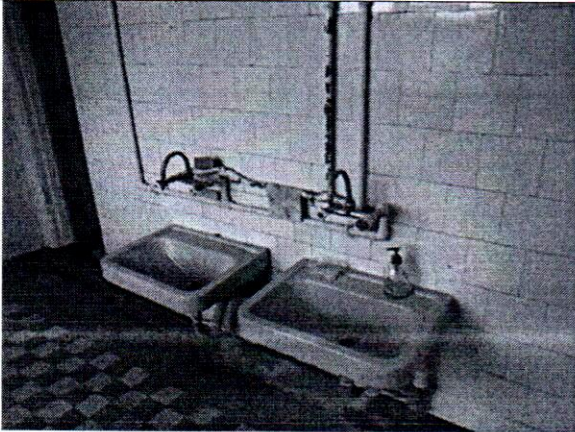
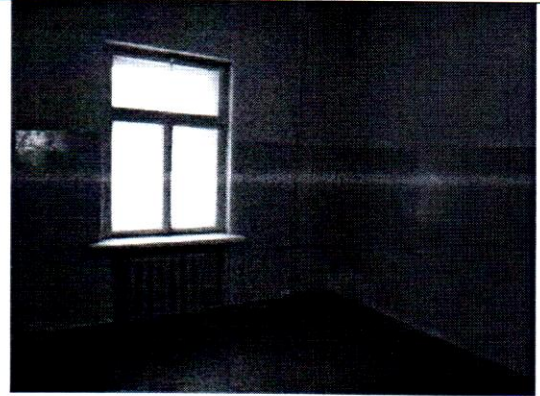
Секретарь комиссии: _____ Иваник Д.Н.

Члены комиссии: _____ Ковылин В.О.

_____ Савчук М.А.

_____ Толстоброва Е.И.

ДОКУМЕНТЫ ПО ИМУЩЕСТВУ





МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
 КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
 (РОСРЕЕСТР)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
 КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 (УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ)

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Дата выдачи: 31.07.2015 г.

Документы-основания:

Апелляционное решение от 31.03.2015 г. Орган выдачи: Свердловский областной суд. Дело №33-4567/2015

Решение от 30.12.2014 г. Орган выдачи: Новоуральский городской суд Свердловской области. Дело №2-2438/2014

Субъект (субъекты) права:

Акционерное общество "Уральский электрохимический комбинат". ИНН 6629022962. ОГРН 1086629000963.

Вид права: собственность

Кадастровый (или условный) номер:

66:57:0102007:0003

Объект права:

Земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование: эксплуатация здания детского сада. Площадь: 4382 кв.м.

Адрес (местоположение):

местоположение: установлено относительно ориентира детский сад № 20, расположенного в границах участка, адрес ориентира: Свердловская область, г.Новоуральск, Театральный проезд, 1

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

О чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 31.07.2015 г. сделана запись регистрации № 66-66/031-66/031/301/2015-4130/3

Государственный регистратор:



E. A. Fedotova

Федотова Е. А. /

66-66/031-66/031/301/2015-4130/3

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии по
Свердловской области
(Новоуральский отдел)
624130, г. Новоуральск, ул. Свердлова, 1
телефон: (34370) 4-81-54, 4-81-55

Акционерное общество "Уральский
электрохимический комбинат"

адрес: Россия, Свердловская область, г.
Новоуральск, ул. Дзержинского, д. 2

Дата 26.01.2017 № 66/031/300/2017-126

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЕГРП

Акционерное общество "Уральский электрохимический комбинат" ИНН 6629022962 Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: Россия, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, д. 2.

В соответствии с пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" внесены изменения.

Описание ОНИ: КН: 66:57:0102007:71 Здание детского сада, назначение: нежилое. Площадь: общая 765,5 кв.м. Количество этажей: 3, а также подземных 1.

Адрес (местоположение):

Российская Федерация, Свердловская область, г. Новоуральск, Театральный проезд, № 1

Описание изменения: Наименование: "Здание детского сада";

Назначение: " Нежилое ";

Площадь: "765,5 кв.м.".

Государственный регистратор

(подпись, М.П.)

Вершинина Н. А.

(фамилия, инициалы)

Исполнитель:
Мотина Светлана Владимировна