

Приложение  
к приказу АО «УЭХК»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Акционерного общества «Уральский  
электрохимический комбинат»

\_\_\_\_\_ А.В. Дудин  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

об условиях покупки объекта недвижимого имущества «Производственное здание, в т.ч.:

1. Основное строение,
2. Теплый пристрой»

вместе с 6-ю единицами движимого имущества

по адресу: Свердловская обл., г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 7

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ .....   | 3  |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....  | 5  |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА<br>УЧАСТИЕ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ..... | 6  |
| 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ<br>ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....                              | 9  |
| 4. ПРОЦЕДУРА СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ .....                                   | 11 |
| Приложение № 1. Форма № 1 .....  | 13 |
| Приложение № 2. Форма № 2 .....  | 15 |
| Приложение № 3. Состав имущества.....  | 16 |

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

| 1. Форма проведения процедуры                         |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| 1.1.  | Тип процедуры:                    | Сбор предложений (заявок) об условиях продажи, в том числе о цене.<br>Данная процедура не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой. Претенденты (участники) данного сбора предложений в последующем не приобретают права, льготы и преференции на заключение договора купли-продажи имущества.<br>Начальная (минимальная) цена собственником имущества/организатором процедуры сбора предложений не устанавливается.<br>По итогам процедуры определяется наилучшее предложение для установления условий возможного проведения аукциона на понижение |
| 1.2.  | Форма (состав участников):        | Открытый   |
| 1.3.  | Способ подачи предложений о цене: | Закрытый   |
| 2. Сведения о предмете сбора предложений              |                                   |  |
| 2.1.  | Адрес расположения Имущества:     | Российская Федерация, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 7  |
| 2.2.  | Состав Имущества:                 | Объект недвижимого имущества «Производственное здание, в т.ч.: 1. Основное строение, 2. Теплый пристрой» вместе с 6-ю единицами движимого имущества (характеристики имущественного комплекса указаны в Приложении № 3)   |
| 3. Информация о собственнике и Организаторе процедуры |                                   |  |
| 3.1.  | Наименование                      | Акционерное общество «Уральский электрохимический комбинат» (АО «УЭХК»)  |
| 3.2.  | Место нахождения:                 | 624130, Свердловская обл., г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 2   |
| 3.3.  | Почтовый адрес:                   | 624130, Свердловская обл., г. Новоуральск, ул. Дзержинского, 2   |
| 3.4.  | Адрес электронной почты:          | EITolstobrova@rosatom.ru;<br>AVPervova@rosatom.ru  |
| 3.5.  | Контактные лица:                  | Толстоброва Елена Игоревна<br>тел.: (34370) 5-78-13; 8-9126232151<br>Первова Александра Вячеславовна<br>тел.: (34370) 5-20-60  |

| 4. Срок и порядок подачи заявок на участие   |   |  |
|--|---|--|
| 4.1.   | Дата и время начала приема заявок:                | 06.03.2024 0:00 (время московское)   |
| 4.2.   | Дата и время завершения приема заявок:            | 10.02.2025 10:00 (время московское)  |
| 4.3.   | Порядок подачи:                                   | Заявка на участие в процедуре должна быть подана в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое конверта. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2 Документации.   |
| 5. Сроки рассмотрения заявок   |   |  |
| 5.1.   | Время и дата рассмотрения заявок:                 | Не позднее 10.02.2025 15:00 (время московское)   |
| 5.2.   | Оформление протокола рассмотрения заявок:         | Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3 Документации.  |
| 5.3.   | Время и дата подведения итогов сбора предложений: | Не позднее 10.02.2025 15:00 (время московское)   |
| 6. Порядок ознакомления с документацией, в т.ч. формами документов и условиями процедуры |   |  |
| 6.1.   | Место размещения в сети Интернет:                 | Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по следующим адресам: <a href="http://www.ueip.ru">www.ueip.ru</a><br>Информационное сообщение о проведении процедуры также опубликовано в печатном издании - газета «Нейва» |
| 6.2.   | Порядок ознакомления с документацией:             | В сети Интернет – в любое время с даты размещения.<br>По адресу Организатора – с 14:00 до 17:00 в рабочие дни.   |

Остальные более подробные условия процедуры содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

## ДОКУМЕНТАЦИЯ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Информация о процедуре сбора предложений.

1.1.1. Настоящая документация является приложением к Извещению о процедуре, дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.2. Форма и вид процедуры, источники информации о процедуре, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе указаны в Извещении о проведении процедуры.

1.1.3. Начальная цена собственником Имущества не устанавливается.

Процедура сбора предложений (далее – Сбор предложений) проводится в письменной форме по адресу: (624 130; Свердловская область, город Новоуральск, ул. Дзержинского, 2).

Осмотр Имущества проводится по согласованию заинтересованного лица с Организатором или представителем Организатора.

#### 1.2. Документы для ознакомления.

1.2.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в процедуре, можно ознакомиться официальном сайте Организатора, а также по рабочим дням в период срока подачи заявок по адресу Организатора.

1.2.2. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о проведении процедуры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Организатора.

1.2.3. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах Сбора предложений является сайт [www.ueip.ru](http://www.ueip.ru). Заинтересованные лица самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых решениях Организатора.

#### 1.3. Разъяснение положений Извещения и Документации, внесение в них изменений, отказ от проведения Сбора предложений.

1.3.1. Любое заинтересованное лицо в течение срока приема заявок на участие в Сборе предложений, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений Извещения и Документации в адрес Организатора/

1.3.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте, указанном в п. 1.2.3, ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если Организатор не успел разместить ответ на запрос за 2 (два) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в Сборе предложений, то срок подачи заявок на участие переносится на количество дней задержки.

1.3.3. Изменения в Извещение и Документацию, кроме изменений, связанных исключительно с продлением срока завершения приема заявок на

участие, могут быть внесены не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения приема заявок на участие.

При этом срок подачи заявок на участие в Сборе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие он составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

1.3.4. Срок завершения приема заявок может быть продлен (в том числе неоднократно), при условии, что общий срок приема заявок на участие с момента объявления Сбора предложений с учетом всех продлений не превысит 3 (трех) месяцев.

Изменения в Извещение и Документацию, связанные исключительно с продлением срока завершения приема заявок на участие, могут быть внесены не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты завершения приема заявок на участие.

1.3.5. Организатор вправе отказаться от проведения Сбора предложений не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

Решения о внесении изменений в Извещение и Документацию, отказе от проведения Сбора предложений публикуются и размещаются на сайте Организатора в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия такого решения.

1.3.6. Организатор вправе досрочно завершить процедуру сбора предложений, в случае получения 1 (одной) заявки, которая будет признанной экономически-целесообразным предложением, но не ранее 30 календарных дней с даты извещения о начале процедуры сбора предложений. Информация о досрочном завершении и итогах процедуры опубликовывается на официальном сайте Организатора в сети Интернет в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания протокола.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

2.1. Требования к претенденту и участнику Сбора предложений (далее – Участник).

2.1.1. Претендентом/Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала и любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, не попадающее под ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Сборе предложений. Собственник, Организатор, аукционная комиссия не несут обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

2.1.3. Претендент/Участник должен:

а). быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских претендентов/Участников – юридических лиц);

- б). не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
- в). не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;
- г). соответствовать требованиям, предъявляемым Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» в редакции, действующей на дату подачи заявки на участие в процедуре.
- д). соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

## 2.2. Документы, составляющие заявку на участие в процедуре.

2.2.1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в Сборе предложений понимается представляемое претендентом предложение на участие в Сборе предложений, которое состоит из заявки на участие (Приложение 1. Форма № 1) и указанных в п. 2.2.2 – 2.2.4 документов.

2.2.2. Для всех претендентов:

а). соответствующе оформленная опись представленных документов (Приложение 2. Форма № 2).

2.2.3. Для юридических лиц:

а) сведения о наименовании, организационно-правовой форме, месте его нахождения и ИНН, позволяющие однозначно идентифицировать такого претендента;

б) копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (паспорт), документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на подписание заявки на участие в Сборе предложений;

г) заявление подтверждающее, что претендент не находится в процессе ликвидации, о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов, отсутствии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником или иной организацией

отрасли, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1).

2.2.4. Для физических лиц:

а) копия документа, удостоверяющего личность;

б) копия свидетельства ИНН;

в) полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения Извещения выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

г) в случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в Сборе предложений должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на подписание заявки на участие в Сборе предложений.

д) полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения Извещения выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями);

е) для физических лиц – заявление об отсутствии в отношении претендента решений арбитражного суда о признании банкротом, об отсутствии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1);

ж) для индивидуальных предпринимателей - заявление о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента, а также об отсутствии просроченной задолженности претендента по обязательствам перед Собственником, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату подачи заявки (Приложение 1. Форма № 1).

2.2.5. Заявка на участие должна содержать предложение претендента о цене Имущества покупки Имущества.

2.2.6. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Документации.

2.2.7. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.8. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица претендента и проставлением печати претендента -

юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии), либо подписью претендента – физического лица.

2.2.9. Все документы должны быть скреплены печатью претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица претендента, а также иметь нумерацию.

### 2.3. Подача заявок на участие в Сборе предложений.

2.3.1. Каждый претендент вправе подать только одну заявку на участие в Сборе предложений.

2.3.2. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в Извещении.

У претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в Сборе предложений после окончания срока подачи заявок на участие.

2.3.3. Для участия в процедуре Претендент подает заявку на участие в процедуре в установленный срок в письменной форме (приложение №1 к документации, форма 1), в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое конверта, лично или через своего полномочного представителя, а также с привлечением услуг почтовой связи, опись представленных документов и иные документы, в соответствии с перечнем, установленным настоящей документацией.

### 2.4. Изменение заявок на участие в Сборе предложений или их отзыв.

2.4.1. Претендент, подавший заявку на участие в Сборе предложений, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие.

Отзыв заявки после истечения срока приема заявок не допускается.

## 3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1. Рассмотрение заявок на участие в Сборе предложений осуществляется аукционной комиссией (далее – Комиссия).

3.1.1. В день, указанный в извещении о проведении процедуры и в настоящей документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие и принимает решение:

- а). о признании претендента, Участником;
- б). о необходимости уточнения заявки претендента;
- в). о недопущении претендента к участию в Сборе предложений.

3.2.2. При проведении долгосрочной процедуры сбора предложений Комиссия вправе рассмотреть поступившую заявку досрочно, но не ранее, чем через 30 календарных дней с даты извещения о начале процедуры сбора предложений.

3.1.3. Результат рассмотрения заявок на участие в Соре предложений фиксируется Комиссией в протоколе рассмотрения заявок, который должен содержать:

- а). перечень поданных заявок с указанием наименований/ФИО

претендентов, времени, даты и способа подачи заявок (в случае, если Сбор предложений проводится не посредством ЭТП);

б). перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, признанных Участниками, и предложенной ими ценой Имущества;

в). перечень заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, в отношении которых принято решение об уточнении заявок на участие с указанием оснований необходимости такого уточнения и срока и способа предоставления уточняющей информации;

г). перечень заявок с указанием наименований/ФИО претендентов, которым было отказано в допуске к участию в Сборе предложений с указанием оснований отказа (в т.ч. положений Документации, которым не соответствует заявка).

3.1.4. Все претенденты уведомляются о принятом Комиссией решении не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента оформления данного решения путем размещения протокола рассмотрения заявок на официальном сайте Организатора.

3.1.5. Претендент, подавший заявку на участие в Сборе предложений и допущенный к участию, становится Участником с момента опубликования протокола рассмотрения заявок.

3.1.6. В ходе рассмотрения заявок на участие в Сборе предложений Комиссия вправе:

а). запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие сведений;

б). затребовать у претендента представленные в нечитаемом виде или непредставленные документы;

в). затребовать у претендента исправленные документы при выявлении в представленных документах ошибок;

г). запросить для сверки оригинал документа, в отношении которого имеются сомнения в его достоверности.

Дополнительно запрошенные Комиссией сведения должны быть предоставлены претендентом не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения Сбора предложений. Результат рассмотрения таких документов фиксируется Комиссией в протоколе рассмотрения заявок, который размещается на официальном сайте Организатора, не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты проведения Сбора предложений.

3.1.7. Претендент не допускается к участию в процедуре по следующим основаниям:

а). несоответствие претендента критериям, установленным Документацией;

б). заявка на участие подана не уполномоченным лицом;

в). несоответствия заявки на участие требованиям Документации;

г). представленные документы не подтверждают правоспособность претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д). наличие в представленных документах недостоверных сведений;

е). представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Документации или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации и/или Документации;

ж). наличие решения о ликвидации претендента или выявления информации о применении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве;

з). наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие;

и). по результатам ранее проведенной конкурентной процедуры в отношении конкретного Имущества претендент, являясь победителем, уклонился/отказался от подписания протокола об итогах конкурентной процедуры или Договора;

к). наличие у претендента просроченной задолженности перед Собственником или иной организацией атомной отрасли, установленной вступившим в законную силу решением суда, не погашенной на дату рассмотрения заявки;

л). подача одним претендентом двух и более заявок на участие при условии, что поданные таким претендентом ранее заявки не отозваны.

#### **4. ПРОЦЕДУРА СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

4.1. Процедура Сбора предложений осуществляется Комиссией.

4.2. В день, указанный в Извещении, или в день, назначенный Комиссией, при проведении долгосрочной процедуры сбора предложений, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие и определяет наилучшее предложение.

4.3. Наилучшим предложением является предложение с наибольшей ценой, предложенной Участником.

Предложение единственного допущенного Участника считается наилучшим.

4.4. Сбор предложений признается несостоявшимся в случае, если к участию не был допущен ни один Претендент или не поступило ни одной заявки на участие.

4.5. Результаты Сбора предложений оформляются протоколом об итогах Сбора предложений, который подписывается Комиссией в день его проведения.

4.6. Протокол об итогах Сбора предложений должен содержать следующие сведения:

а). решение о признании Сбора предложений состоявшимся/ несостоявшимся;

б). сведения об Имуществе в соответствии с Документацией (наименование и местонахождение);

в). сведения о предложениях всех Участников с указанием занятого ими места по итогам сравнения предложений;

г). условие о том, что Сбор предложений не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой.

претенденты и Участники в последующем не приобретают права, льготы и преференции на заключение договора купли-продажи имущества, обязанность заключить договор или провести конкурентную процедуру по продаже Имущества по итогам Сбора предложений у Собственника не возникает;

д). иная информация, относящаяся к итогам Сбора предложений.

4.7. Протокол об итогах Сбора предложений размещается на сайте Организатора, в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания и является единственным источником информации о результатах Сбора предложений.

4.8. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе и данных о персональном голосовании членов Комиссии. Также допускается в протоколе рассмотрения заявок, публикуемом в сети «Интернет», не указывать наименования (ФИО) претендентов/Участников.

4.9. Протоколы, составленные в ходе проведения Сбора предложений, заявки на участие, Документация, изменения, внесенные в Документацию, и разъяснения Документации хранятся Собственником не менее 3 (трех) лет со дня проведения Сбора предложений.

На фирменном бланке  
Претендента, исх. №, дата

Комиссии  
АО «УЭХК»

### ЗАЯВКА

на участие в процедуре сбора предложений об условиях покупки  
(вид имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего  
(наименование собственника)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

(*Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку*), далее именуемый «Претендент», в лице (*фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц)*), действующего на основании (*наименование документа*), принимая решение об участии в Сборе предложений об условиях покупки (*вид имущества*), расположенного по адресу: (*адрес*), принадлежащего на праве собственности (*наименование собственника*) (далее – Имущество), предлагает следующую цену покупки Имущества : (*указать сумму прописью*) рублей (с НДС).

(*Для юридических лиц*) Настоящим подтверждаем, что против (*наименование претендента*) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании (*наименование претендента*) банкротом, деятельность (*наименование претендента*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, у (*наименование претендента*) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов (*наименование претендента*), отсутствует просроченная задолженность (*наименование претендента*) по обязательствам перед (*наименование собственника*) и иными организациями атомной отрасли, установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

(*Для физических лиц*) Настоящим подтверждаю, что в отношении меня отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом, отсутствует просроченная задолженность по обязательствам перед (*наименование собственника*) и иными организациями атомной отрасли, установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

(*Для индивидуальных предпринимателей*) Настоящим подтверждаю, что в отношении меня не проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве, отсутствует решение о приостановлении моей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости моих

активов, отсутствует просроченная задолженность по обязательствам перед *(наименование собственника)* и иными организациями атомной отрасли, установленная вступившим в законную силу решением суда, не погашенная на дату подачи заявки.

*(Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)* Настоящим даю свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

*(Для юридических лиц)*

Настоящим даем свое согласие на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

Мы (я) уведомлены(н) и согласны(ен) с условием, что в случае предоставления нами (мною) недостоверных сведений нам (мне) может быть отказано в приеме заявки на участие или принято решение о недопущении к участию в процедуре сборе предложений.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении процедуры сбора предложений и документации, в том числе о том, что данная процедура не является процедурой продажи или проведения торгов и не является офертой или публичной офертой, претенденты (участники) данного сбора предложений в последующем не приобретают права, льготы и преференции на заключение договора купли-продажи имущества, ознакомлены(н) и согласны (н).

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Должность руководителя участника*  
*Подпись / расшифровка подписи*  
*(его уполномоченного представителя)*  
М.П.

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ  
УЧАСТИЯ В СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых к заявке на участие в процедуре сбора предложений об условиях покупки

(вид имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего (наименование собственника)

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование/ФИО Претендента) подтверждаем (ю), что для участия в сборе предложений нами (мною) направляются нижеперечисленные документы:

| №<br>п\п                       | Наименование, реквизиты документа (номер и дата) | Кол-во<br>листов |
|--------------------------------|--|------------------|
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
|                                |  |                  |
| <b>Итого количество листов</b> |  |                  |

Подпись Претендента  
(его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Состав имущества:

**1. Объект недвижимого имущества:**

| № п/п | Инвентарный номер | Кадастровый номер | Наименование объекта  | Адрес/<br>местоположение               | Общая площадь |
|-------|-------------------|-------------------|---|--|---------------|
| 1.1.  | 0100144           | 66:57:0102002:51  | ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ЗДАНИЕ, В<br>Т.Ч.: 1.ОСНОВНОЕ СТРОЕНИЕ,<br>2.ТЕПЛЫЙ ПРИСТРОЙ | г. Новоуральск, ул.<br>Дзержинского, 7 | 2 131,600     |

**2. Объекты движимого имущества:**

| № п/п | Инвентарный номер/ ОЗМ | Наименование объекта                                   | Технические характеристики (Марка, модель и т.д.) | Ед. изм. | Кол-во |
|-------|------------------------|--|---|----------|--------|
| 2.1   | 001600039600           | Кондиционер помещение № 141                            | MITSUBISCH<br>ELECTRIC MSZ-<br>GE35VA             | шт.      | 1      |
| 2.2   | 001600039601           | Кондиционер помещение № 143                            | MITSUBISCH<br>ELECTRIC MSZ-<br>GC25VA             | шт.      | 1      |
| 2.3   | 000600018970           | Узел коммерческого учета тепла (1 этаж, рамка ввода)   | УКУТ-22   | шт.      | 1      |
| 2.4   | 000600035665           | Узел коммерческого учета тепла (1 этаж)                | УКУТ-22   | шт.      | 1      |
| 2.5   | 000700011769           | Локальные вычислительные сети (2 этаж, помещение № 47) | (ЛВС)   | шт.      | 1      |
| 2.6   | 13100072116            | Авт.пож-я сигнализ-я, оповещ-е и управ.эвакуацией      |   | шт.      | 1      |