

Акционерное общество
«Уральский электрохимический комбинат»
(АО «УЭХК»)

П Р И К А З

22.10.2020

№ 12/1411-П

г. Новоуральск

Об утверждении карт коррупционных рисков бизнес-процессов

Во исполнение приказа Генерального директора от 23.09.2019 № 12/1252-П «Об утверждении карт коррупционных рисков бизнес-процессов», руководствуясь требованиями Единых отраслевых методических указаний по оценке коррупционных рисков в организациях Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее организациях, утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» от 19.04.2019 № 1/388-П «О внесении изменений в приказ Госкорпорации «Росатом» от 14.04.2015 № 1/364-П» и принятых к исполнению приказом Генерального директора от 30.04.2019 № 12/594-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карты коррупционных рисков бизнес-процессов АО «УЭХК» (далее – Карты) согласно приложениям № 1–13 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ АО «УЭХК» от 23.09.2019 № 12/1252-П «Об утверждении карт коррупционных рисков бизнес-процессов» с момента подписания настоящего приказа.

3. Заместителям Генерального директора, главному инспектору по безопасности ЯРОО, заместителю технического директора по ядерной, радиационной, производственной безопасности и охране окружающей среды, руководителям самостоятельных подразделений АО «УЭХК», руководителям, находящимся в непосредственном подчинении Генеральному директору обеспечить ознакомление с приложениями № 1–13 к настоящему приказу персонала, занимающего на постоянной основе ключевые должности, перечисленные в Картах, работников, временно исполняющих обязанности и (или) замещающих должностных лиц, перечисленных в Картах, под подпись.

Срок – в течение 5 рабочих дней после подписания приказа.

4. Начальнику отдела 5 Меринову П.Г., начальнику отдела 13 Мартюшеву Е.С., и.о. начальника отдела 14 Обуховой Ю.А., начальнику отдела 28 Тараторкину А.Д., начальнику отдела 50 Носыреву К.Н., начальнику отдела 56 Пальмову А.Б., руководителю группы 89 Андрееву К.А. направить в отдел 94 отчеты об исполнении пункта 4 приказа Генерального директора от 23.09.2019 № 12/1252-П.

Срок – 28.12.2020.

5. Заместителю Генерального директора по управлению персоналом Ботеновой М.В. организовать разработку должностных инструкций руководителя обучения и развития отдела 40, руководителей по управлению персоналом отдела 40. В должностных инструкциях установить требования по устранению и (или) минимизации коррупционных рисков, указанных в приложении № 1 к настоящему приказу.

Срок – 30.04.2021.

6. Начальнику лаборатории обеспечения надежности персонала Усковой Н.В. направить в отдел 94 предложения по разработке карты коррупционных рисков процесса «Оценка надежности человеческого фактора».

Срок – 30.04.2021.

7. Начальнику отдела 94 Канахиной Т.В. организовать проведение мониторинга эффективности введенных ограничений, затрудняющих проявление коррупционных рисков, при необходимости инициировать внесение изменений в Карты.

Срок – 29.10.2021.

8. Начальнику отдела 50 Носыреву К.Н. организовать размещение электронной версии настоящего приказа (без приложений) в корпоративной сети на портале АО «УЭХК», в разделе: «Информация»/«Противодействие коррупции», на официальном сайте АО «УЭХК» в сети Интернет, в разделе: «О предприятии»/«Политика в области экономической безопасности и защиты активов».

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Генерального директора по безопасности Ветошкина Д.А.

Генеральный директор

А.А. Белоусов